



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๓๒๒๙ ๙๓๖๔ ต่อ ๑๐๒  
ที่ รบ. ๕๓๐๐๑/๐๒๖ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕)

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ด้วยพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ (รายไตรมาส) ระหว่างเดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมทั้งรายงานผ่านระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ det๑๕๖๗.data@gmail.com ทุกวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป นั้น

ในการนี้ งานบริหารทั่วไป ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการจัดทำรายงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวฉัตรลดา สินธพ)

เจ้าพนักงานธุรการ

พิมพ์.....

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาววิชรพิมพ์ อนันท์ภิรมย์สุข)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

17 ม.ค. 2566

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลกระเจ็บ

- เพื่อโปรดทราบ

(นายสมศักดิ์ ตันเจริญ)

ปลัดเทศบาลตำบลกระเจ็บ

คำสั่งนายกเทศมนตรี

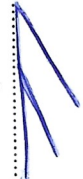
ทราบ

(นายมนัส ใจเจน)

นายกเทศมนตรีตำบลกระเจ็บ



จำนวน กระบวนงาน ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.๓	จำนวน คู่มือที่อยู่ ในระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนงาน ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนงาน ที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับ บริการ	จำนวนการ บันทึกรับคำ ขอบริการของ ทั้งสองฝ่าย	จำนวน การแจ้ง เหตุแห่ง ความล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน ที่ เกี่ยวกับ ปฏิบัติงาน พ.ร.บ.๓	ปี ปฏิรูป ที่ พบ	ข้อ เสนอ
			๑๓. งานช่วยเหลือสาธารณภัย	-	-	-	-	-	-
			๑๔. งานจดทะเบียนพาณิชย์	๒	๒	-	-	-	-
			๑๕. งานการขออนุญาติฆ่าสัตว์ในโรงฆ่าสัตว์	-	-	-	-	-	-
			๑๖. งานการออกใบอนุญาตประกอบกิจการ สถานบริการน้ำมัน	-	-	-	-	-	-
			๑๗. งานการจัดเก็บค่าขยะมูลฝอย	๑,๑๕๔	๑,๑๕๔	-	-	-	-
			๑๘. งานการสนับสนุนนำตามอุปโภคบริโภค	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
  
 (นายสมศักดิ์ ตันเจริญ)  
 ปลัดเทศบาลตำบลกระจับ



จำนวน กระบวนงาน ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.ฯ	จำนวน คู่มือที่อยู่ ในระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนงาน ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนงาน ที่ให้บริการ	จำนวนครั้ง ที่ประชาชน ขอรับ บริการ	จำนวนการ บันทึกรับคำ ขอบริการของ ทั้งสองฝ่าย	จำนวน การแจ้ง เหตุแห่ง ความล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน ที่ เกี่ยวกับ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ	ปัญหา อุปสรรค ที่พบ	ข้อเสนอ แนะ
			๑๓. งานช่วยเหลือสารภรณ์ภัย	-	-	-	-	-	-
			๑๔. งานจดทะเบียนพาณิชย์	๒	๒	-	-	-	-
			๑๕. งานการขออนุญาตเช่าสัตว์ในโรงฆ่าสัตว์	-	-	-	-	-	-
			๑๖. งานการออกใบอนุญาตประกอบกิจการ สถานบริการน้ำมัน	-	-	-	-	-	-
			๑๗. งานการจัดเก็บค่าขยะมูลฝอย	๑,๑๕๕	๑,๑๕๕	-	-	-	-
			๑๘. งานการสนับสนุนนำนมไปคบบริโภคน	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายสมศักดิ์ ตันเจริญ)

ปลัดเทศบาลตำบลกระจับ



จำนวน กระบวนงาน ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พ.ร.บ.ฯ	จำนวน คู่มือที่อยู่ ในระหว่างการ ดำเนินการ	จำนวน กระบวนงาน ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนงาน ที่ให้บริการ	จำนวนคู่มือ ที่ประชาชน ขอรับ บริการ	จำนวนการ บันทึกข้อมูล ของบริการ ที่ส่งมอบ	จำนวน การแจ้ง เหตุแห่ง ความเสียหาย	จำนวน คู่มือ ที่ มี อายุ เกิน หนึ่ง ปี	บท ที่ มี ผล ใช้ บังคับ	หมายเหตุ
			๑๓. งานช่วยเหลือสาธารณภัย	-	-	-	-	-	-
			๑๔. งานจดทะเบียนพาณิชย์	๔	๔	-	-	-	-
			๑๕. งานการขออนุญาติเช่าที่ดินของรัฐ	-	-	-	-	-	-
			๑๖. งานการออกใบอนุญาตประกอบกิจการ สถานประกอบการน้ำมัน	-	-	-	-	-	-
			๑๗. งานการจัดเก็บค่าขยะมูลฝอย	๑,๑๕๙	๑,๑๕๙	-	-	-	-
			๑๘. งานการสนับสนุนน้ำดื่มอุปโภคบริโภค	-	-	-	-	-	-

นางสาว.....  
 (นางสาว.....)  
 ผู้อำนวยการ